

VERFAHRENSVERZEICHNIS VV 266 - Auftragsbestätigungen

Version 2018-05-03 (PEg)

1. Kontaktdaten und betrieblicher Datenschutzbeauftragter

Verantwortlicher gemäß Artikel 4 Absatz 7 DS-GVO ist
AGM mbH

Lutherstraße 10

04315 Leipzig

Telefon: + 49 (0) 341/21 73 100

Telefax: + 49 (0) 341/21 73 1033

E-Mail: datenschutzbeauftragter@agm-onside.com.

Der betriebliche Datenschutzbeauftragte Herr Klaus-Peter Egelkraut ist unter der o.g.

Anschrift, zu Händen der Abteilung Datenschutz, bzw. unter datenschutzbeauftragter@agm-onside.com erreichbar.

2. Betroffene Personengruppen

- Mitarbeiter
- Kunden
- Lieferanten
- Mitarbeiter von Lieferanten

3. Zwecke der Datenverarbeitung und Rechtsgrundlagen

- (1) Die Daten werden ausgehend von den für den Auftragsbestätigungszweck notwendigen inhaltlichen Formulierungen, Daten und Parametern erhoben, gespeichert und ggf. weitergegeben, soweit es zur Auftragsbestätigung erforderlich ist.
- (2) In der Summe der Dokumente werden diese in einem Verzeichnis "Vertragsmanagement" abgelegt.
- (3) Die Erhebung, Speicherung und Weitergabe erfolgt mithin zum Zwecke von berechtigtem Interesse zur Erfüllung von Angeboten / Verträgen auf Grundlage der Bestimmungen der DS-GVO.

4. Empfängern, denen die Daten offengelegt sind oder werden

- Mitarbeiter
- Kunden
- Lieferanten
- Mitarbeiter von Lieferanten

5. Datenübermittlung in ein Drittland

- Eine Übermittlung in ein Drittland findet vom Grundsatz und heutiger Sicht nicht statt. Bei einem evtl. Anfall von Auftragsbestätigungsleistungen im Ausland wird zu diesem Zeitpunkt das evtl. notwendige Anpassen der DS-GVO-Regelungen vorgenommen.

6. Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung

- Berechtigtes Interesse der Angebotsseiten, wenn dem nichts entgegen steht

7. Was sind die möglichen Folgen für eine Nicht-Bereitstellung der Daten?

- Die Verhinderung der Auftragsbestätigung kann eine Leistungserbringung hemmen bis hin zur Unmöglichkeit einer Leistungserbringung für das Unternehmen. Konsequenzen können bis hin zur Unternehmensschließung wegen Marktunfähigkeitsleistungserbringung sein.

8. Wann werden die erfassten Daten wieder gelöscht?

- Für die Bearbeitung des Sachverhaltes INFORMATIONSPFLICHT VV AUFTRAGSBESTÄTIGUNGEN erfolgt in den Fällen wo es anfällt (bei Print/PDF-Dokumenten) auf dem unternehmensinternen Server die Ablage für 12 Monate und bei Mailverkehr im Outlook bis ca. 6 Monate nach Auftragsrealisierung. Danach werden die Maildaten in der Regel gelöscht.

9. Ihre Datenschutzrechte

Sie haben das Recht, von uns jederzeit über die aus den jeweils zutreffendem Vertragsverhältnis entstehenden Daten zu evtl. von Ihnen bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten (Artikel 15 DS-GVO) Auskunft zu verlangen. Dies betrifft auch die Empfänger oder Kategorien von Empfängern, an die diese Daten weitergegeben werden und den Zweck der Speicherung. Zudem haben Sie das Recht, unter den Voraussetzungen des Artikel 16 DS-GVO die Berichtigung und/oder unter den Voraussetzungen des Artikel 17 DS-GVO die Löschung und/oder unter den Voraussetzungen des Artikel 18 DS-GVO die Einschränkung der Verarbeitung zu verlangen. Ferner können Sie unter den Voraussetzungen des Artikel 20 DS-GVO jederzeit eine Datenübertragung verlangen –sofern die Daten noch bei uns gespeichert sind.

Im Fall einer Verarbeitung personenbezogener Daten zur Wahrnehmung von im öffentlichen Interesse liegenden Aufgaben (Artikel 6 Absatz 1 Satz 1 Buchstabe e DS-GVO) oder zur Wahrnehmung berechtigter Interessen (Artikel 6 Absatz 1 Satz 1 Buchstabe f DS-GVO), können Sie der Verarbeitung der sie betreffenden personenbezogenen Daten jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widersprechen. Im Fall des Widerspruchs haben wir jede weitere Verarbeitung Ihrer Daten zu den vorgenannten Zwecken zu unterlassen, es sei denn,

- es liegen zwingende, schutzwürdige Gründe für eine Verarbeitung vor, die Ihre Interessen, Rechte und Freiheiten überwiegen, oder
- die Verarbeitung ist zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen erforderlich.

Unter den Voraussetzungen des Artikel 21 Absatz 1 DS-GVO kann der Datenverarbeitung aus Gründen, die sich aus der besonderen Situation der betroffenen Person ergeben, widersprochen werden.

10. Kontakt

Alle Informationswünsche, Auskunftsanfragen, Widerrufe oder Widersprüche zur Datenverarbeitung richten Sie bitte per E-Mail an unseren Datenschutzbeauftragten unter datenschutzbeauftragter@agm-onside.com oder per Brief an die unter 1. genannte Adresse. Für nähere Informationen verweisen wir auf den vollständigen Text der DS-GVO, welcher im Internet unter <https://dsgvo-gesetz.de> verfügbar ist und unsere Datenschutzerklärung, welche im Internet unter <http://www.agm-onside.com/downloads#tab-7> einsehbar ist.

Außerdem haben Sie die Möglichkeit, sich bei der zuständigen Aufsichtsbehörde über datenschutzrechtliche Sachverhalte zu beschweren.

Unter folgendem Link kann die entsprechende Behörde mit Anschrift ausgewählt werden:
https://www.bfdi.bund.de/DE/Infothek/Anschriften_Links/anschriften_links-node.html